



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ д\с №42  
Л. Н. Правдина  
января 2019 г.

## ПАСПОРТ

доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг,  
а также оказания им при этом необходимой помощи

### I. Краткая характеристика объекта и предоставляемых на нем услуг

1. Наименование органа (организации), который предоставляет услуги:  
МБДОУ д\с №42 поселка Прибрежного

2. Адрес объекта: 353565 Краснодарский край, Славянский район, поселок Прибрежный, переулок Березовый, 2

3. Сведения об объекте:

3.1. Год постройки (ведения в эксплуатацию) здания: 1995

3.2. Год проведения последнего капитального ремонта, реконструкции: 2002 год- здание крыша, 2014год - септик.

3.3. Отдельно стоящее здание 2 этажей, \_\_\_\_\_ кв.м.

3.4. Часть здания \_\_\_\_\_ этажей (или помещение на \_\_\_\_\_ этаже), \_\_\_\_\_ кв.м.

3.5. Наличие прилегающего земельного участка (да, нет); 4335 кв.м.

4. Основание для пользования объектом:

оперативное управление,

(оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)

5. Сведения об имеющихся документах о невозможности выполнения требований доступности для инвалидов объектов и услуг:  
нет

Наименование предоставляемых услуг:

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Численность детей-инвалидов в образовательной организации:  
с нарушением опорно-двигательного аппарата 0 \_\_\_\_\_;

инвалиды-колясочники \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_ ;  
 инвалиды по зрению \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_ ;  
 инвалиды по слуху \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_ .

Форма оказания услуг детям-инвалидам/численность детей-инвалидов:  
 инклюзивное образование \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_  
 на дому \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_  
 дистанционно \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_  
 другое \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_

**II. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов объекта и имеющихся недостатков в обеспечении условий его доступности для инвалидов**

№ п/п	Условия доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния уровня доступности и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта (соблюдено «+»/ не соблюдено «-»/ не требуется «*»)
1	Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них	-
2	Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски	-
3	Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта	-
4	Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта	-
5	Содействие инвалиду при входе на объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта	-

6	Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе: дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации наличие надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	-
7	Обеспечение доступа на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение	-

### III. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг и имеющихся недостатков в обеспечении условий их доступности для инвалидов

№ п/п	Условия доступности для инвалидов предоставляемых услуг	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемых услуг (обеспечено «+»/ не обеспечено «-»/ не требуется «*»)
1	Наличие при входе на объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	-
2	Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов и др.	-
3	Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	-
4	Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	-
5	Адаптация официального сайта для лиц с нарушениями зрения (слабовидящих)	-
6	Обеспечение предоставления услуг тьютора на основании соответствующей рекомендации в заключении ПМПК или ИПРА	-
7	Предоставление бесплатно учебников и учебных	-

	пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования	
8	Оказание работниками образовательной организации иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг	-
9	Проведение инструктирования сотрудников, предоставляющих услуги населения, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	-
10	Наличие сотрудников, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	-

**IV. Управленческие решения по срокам и объемам работ, необходимых для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации**

№ п/п	Мероприятия, необходимые для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении их доступности для инвалидов	Объем расходов (тыс. рублей)	Сроки выполнения
1	2	3	4
1	Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе: дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации наличие надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	80,0	до 1 декабря 2021 года
2	Наличие при входе на объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	20,0	до 1 декабря 2021 года

Заместитель начальника управления  
образования администрации муниципального

образования Славянский район, председатель  
комиссии



С.М. Иванов

Члены комиссии:

Главный специалист – инженер МКУ «Центр УМТБ»



Купреенко Р.Н.

Главный специалист – инженер МКУ «Центр УМТБ»



Зиновьев Е.И.

Главный специалист отдела учебной и  
организационно-кадровой работы  
управления образования администрации  
муниципального образования администрации  
муниципального образования  
Славянский район



Ивашина Г.В.

Председатель правления РОВОИ по  
Славянскому району

Козюта Ю.В.